



## شیوه‌نامه اجرایی فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه در جامعه و صنعت

این شیوه‌نامه به منظور برقراری ارتباط و همکاری موثر، منسجم و پایدار بین دانشگاه و صنعت، افزایش شناخت اعضای هیئت علمی از فضای کار واقعی در صنعت، کمک به شناسایی و رفع مشکلات علمی و تخصصی مبتلا به صنعت، عملیاتی کردن یافته‌های اعضای هیئت علمی، جهت دهی به پژوهش‌های دانشگاه و گسترش دانش و فناوری کاربردی مورد نیاز جامعه تدوین شده است. فرصت‌های مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه در صنعت زمینه مناسب را برای ارتقای توانمندیها و مهارت‌های ایشان در کسب دانش بومی و انتقال یافته‌های پژوهشی به صنعت را فراهم می‌سازد. این شیوه‌نامه اجرایی پیرو ابلاغ شیوه‌نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاهها و موسسات پژوهشی در جامعه و صنعت (مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به شماره ۳۲۰۱ مورخ ۹۷/۶/۱۷) تدوین شده است.

### ماده ۱. تعاریف و اختصارات

❖ **دانشگاه:** دانشگاه شهید چمران اهواز

❖ **صنعت:** سازمان دولتی یا غیر دولتی فعال در بخش‌های کسب و کار، صنعتی، اقتصادی، اجتماعی و پژوهشی یا واحدهای تخصصی مربوطه که متقاضی حضور عضو هیئت علمی در زمینه تخصصی خاص در آن سازمان یا واحد تخصصی هستند.

❖ **فرصت مطالعاتی:** منظور فرصت مطالعاتی صنعتی است که مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری بوده و طی آن عضو هیئت علمی دانشگاه در مدتی معین در واحد عملیاتی به پژوهش و مطالعه می‌پردازد.

### ماده ۲. شرایط، ضوابط و الزامات متقاضی

۱-۲ رشته و تخصص عضو هیئت علمی متقاضی با نیازهای سازمان پذیرنده مربوطه مرتبط باشد.

۲-۲ عضو هیئت علمی متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی نایستی در دو سال اخیر رکورد علمی داشته باشد.<sup>۱</sup>

تبصره ۱: اعضای هیئت علمی که سابقه کار کمتر از دو سال دارند، در صورت تایید فعالیت علمی توسط معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه در سالهای استخدامی، می‌توانند از فرصت مطالعاتی استفاده کنند.

۳-۲ حداکثر دوره فرصت مطالعاتی در صنعت برای اعضای هیئت علمی پیمانی ۶ ماه تمام وقت و یا ۱۲ ماه نیمه وقت و برای اعضای هیئت علمی رسمی آزمایشی و قطعی ۳ ماه تمام وقت و ۶ ماه نیمه وقت است.

۴-۲ بر اساس بندهای ۲ ماده ۱۲ و ۱۴ آیین نامه استخدامی برای تبدیل وضعیت اعضای هیئت علمی، گذراندن فرصت مطالعاتی در صنعت برای اعضای هیئت علمی که از ابتدای سال ۱۳۹۸ دوره پیمانی یا رسمی آزمایشی خود را آغاز می‌کنند،

---

<sup>۱</sup> اگر متقاضی در دو سال متوالی منتهی به تاریخ درخواست فرصت مطالعاتی به اندازه امتیازات لازم برای اخذ پایه ترفیع سالانه را نداشته باشد، دارای رکورد علمی محسوب می‌شود.

الزامی است. این دسته از اعضا می‌بایست به ازای هر تبدیل وضعیت خود در طول دوره استخدامی، یک بار از فرصت صنعتی استفاده کرده باشند. بدین معنی که برای تبدیل از پیمانی به رسمی آزمایشی یک بار و برای تبدیل از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی نیز یک بار دیگر در صنعت حضور داشته باشند.

**۵-۲** برای استفاده مجدد عضو هیئت علمی متقاضی از فرصت مطالعاتی (به جز فرصتهای مطالعاتی الزامی مندرج در بند ۴-۲)، بایستی از تاریخ اتمام آخرین فرصت مطالعاتی حداقل ۵ برابر دوره فرصت مطالعاتی قبلی گذشته باشد. مدت مرخصی بدون حقوق نیز به این مدت اضافه می‌شود.

**۶-۲** در دوره‌های تمام وقت، هیئت علمی فعالیت آموزشی ندارد ولی می‌تواند در راهنمایی و مشاوره دانشجویان فعالیت نماید. (در صورت نیاز دانشگاه ارائه حداکثر یک درس با موافقت معاونت پژوهش و فناوری بلامانع است). در دوره‌های پاره وقت، تعداد واحد موظف هیئت علمی به نصف تقلیل می‌یابد.

**۷-۲** عضو هیئت علمی در دوره فرصت مطالعاتی مجاز به اشتغال در سازمان دیگری نیست.

**۸-۲** عضو هیئت علمی در دوره فرصت مطالعاتی مجاز به گذراندن یک فرصت مطالعاتی دیگر نیست.

تبصره ۲. در موارد بسیار خاص، با تشخیص هیأت رئیسه دانشگاه در خصوص اینکه عضو هیأت علمی از تجربه کافی در صنعت یا جامعه برخوردار است یا در رشته‌هایی که امکان فرصت مطالعاتی فراهم نباشد، دانشگاه شرایط جایگزین تعیین و اجرا نماید.

### ماده ۳. شیوه اجرا

**۱-۳** تکمیل فرم درخواست عضو هیأت علمی به همراه برنامه مطالعاتی (فرمت پیوست شماره یک)

**۲-۳** بررسی و تایید درخواست و برنامه مطالعاتی عضو هیئت علمی در شورای گروه تخصصی و شورای دانشکده

**۳-۳** بررسی و تایید درخواست و برنامه مطالعاتی عضو هیئت علمی در شورای پژوهش و فناوری دانشگاه

**۴-۳** تأیید برنامه مطالعاتی عضو هیأت علمی توسط صنعت

**۵-۳** صدور حکم ماموریت و معرفی عضو هیئت علمی به صنعت مربوطه

**۶-۳** حضور هیئت علمی در صنعت مربوطه تمام وقت (۵ روز کاری در هفته) یا پاره وقت (حداقل دو روز کاری در هفته) است.

**۷-۳** ارائه گزارش فرصت مطالعاتی عضو هیئت علمی به معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه

الف: عضو هیئت علمی بایستی هر سه ماه یکبار گزارش پیشرفت فرصت مطالعاتی (فرمت پیوست شماره ۲) خود را ارائه دهد.

ب: عضو هیئت علمی بایستی در انتهای دوره، حداکثر دو ماه پس از پایان دوره مصوب فرصت مطالعاتی، گزارش جامع پیشرفت فرصت مطالعاتی را به همراه دستاوردهای فرصت مطالعاتی ارائه نماید. همچنین نتایج به صورت سمینار برای اساتید و دانشجویان ارائه گردد.

**۸-۳** گزارش‌های فرصت مطالعاتی در دانشگاه توسط یک کمیته تخصصی در دانشگاه ارزیابی می‌شود. اعضای کمیته شامل مدیران امور پژوهشی و فناوری، ارتباط با صنعت و کارآفرینی و مرکز رشد و فناوری دانشگاه؛ معاون پژوهشی و ارتباط با جامعه دانشکده و مدیر گروه مربوطه می‌باشند. در ارزیابی گزارش، مواردی همچون انجام کار شاخص، همکاری و عقد

قراردادهای پژوهشی، ثبت اختراع و طراحی دوره‌های آموزشی تخصصی کوتاه مدت و تعریف پروپزال‌های تحقیقاتی و تحصیلات تکمیلی از جمله معیارهایی است که کمیته مذکور آن را مدنظر قرار خواهد داد. مقبول نشدن گزارش فرصت مطالعاتی به منزله عدم تایید دوره فرصت مطالعاتی می‌باشد.

**تبصره ۳.** برنامه مطالعاتی عضو هیئت علمی در صنعت بایستی کاملاً علمی، پژوهشی، فناورانه و در راستای مأموریت‌های دانشگاه باشد و دانشگاه بایستی انطباق آن را با نیازهای صنعت و جامعه مربوطه و تخصص عضو هیئت علمی تایید کند. جزییات تکالیف عضو هیئت علمی در برنامه پیوست ارائه می‌شود.

#### **ماده ۴. امتیازات و اقدامات اجرایی دانشگاه**

**۱-۴** دانشگاه در خصوص هماهنگی و انعقاد قرارداد یا تفاهم نامه پژوهشی با صنعت و تایید محل فرصت مطالعاتی اقدام اجرایی می‌کند.

**۲-۴** دانشگاه حقوق و مزایای عضو هیئت علمی را مطابق با حکم استخدامی وی پرداخت می‌کند.

**۳-۴** عضو هیئت علمی در طول دوره از حمایت‌ها و تسهیلات دانشگاه بهره‌مند می‌شود.

**۴-۴** در فرصت مطالعاتی پاره‌وقت امتیازات جهت اخذ پایه ترفیع به صورت نصف و در صورت تمام‌وقت نیاز به کسب امتیازات معمول برای اخذ پایه نیست.

#### **ماده ۵. اقدامات اجرایی و شرایط صنعت**

**۱-۵** صنعت بر اساس مقررات داخلی خود حتی الامکان به عضو هیئت علمی از طریق عقد قرارداد پژوهشی با دانشگاه حق التحقیق پرداخت می‌نماید.

**۲-۵** صنعت بایستی یکی از شرایط ذیل را داشته باشد:

**أ.** فعالیت صنعت در راستای رفع مشکلات کشور همچون بحران آب، کشاورزی و محیط زیست، انرژی، سلامت و ایمنی، اقتصاد دانش بنیان و بحران‌های اجتماعی و فرهنگی کشور باشد.

**ب.** فعالیت صنعت در راستای مأموریت‌های دانشگاه باشد.

**ت.** صنعت دارای بخش تحقیق و توسعه باشد.

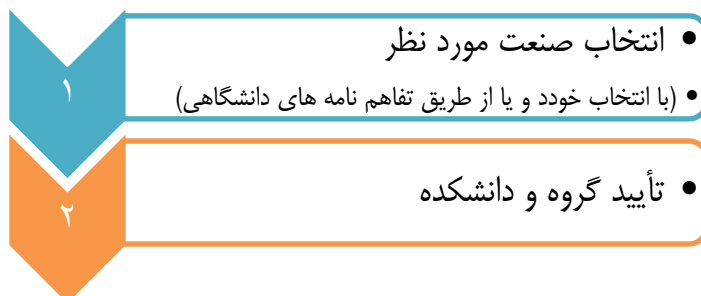
**ث.** صنعت دارای آزمایشگاهها، تجهیزات و امکانات مرتبط با برنامه فرصت مطالعاتی عضو هیأت علمی باشد.

**ج.** صنعت شرکت دانش بنیان باشد.

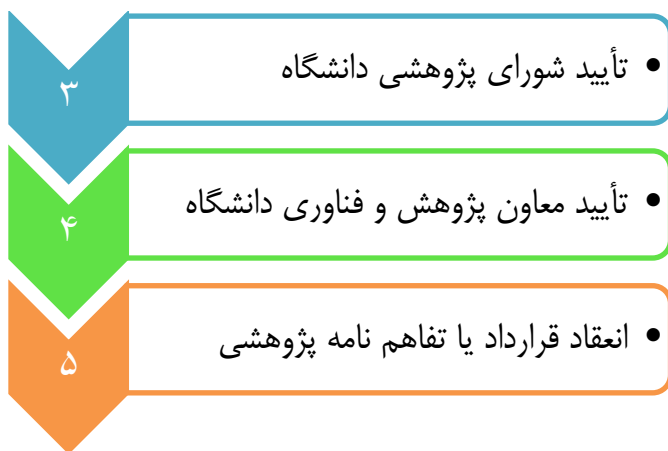
این شیوه‌نامه در ۵ ماده و ۳ تبصره تهیه و در تاریخ ۱۳۹۸/۰۴/۲ در جلسه شورای پژوهش و فناوری دانشگاه تایید و در جلسه مورخ ۱۳۹۸/۰۴/۲ هیأت رئیسه دانشگاه مورد تصویب قرار گرفت و تا زمان بازنگری مجدد لازم الاجرا است.

## فرآیند تصویب دوره فرصت مطالعاتی صنعتی:

### اقدام های درون دانشکده

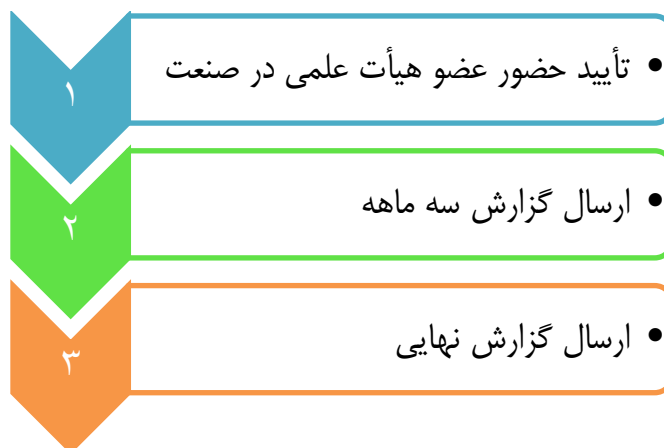


### اقدام های دانشگاه

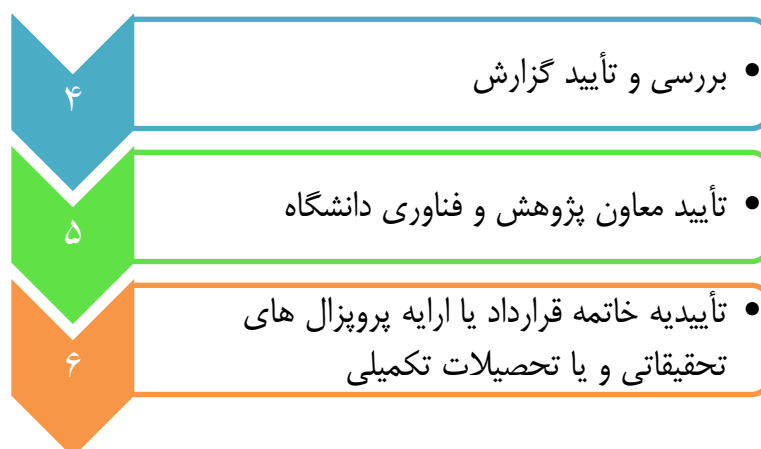


## فرآیند تأیید گزارش و خاتمه دوره فرصت مطالعاتی صنعتی:

### اقدام های درون دانشکده



### اقدام های دانشگاه



## فرم درخواست عضو هیات علمی برای گذراندن فرصت مطالعاتی در صنعت

<b>مشخصات عضو هیئت علمی</b>		
نام:	نام خانوادگی:	کد ملی:
وضعیت استخدامی:	مرتبه علمی:	محل اخذ مدرک تحصیلی:
دانشکده:	گروه:	شماره تماس:
<b>اطلاعات دوره فرصت مطالعاتی</b>		
نام صنعت مقصد:		
موضوع فرصت مطالعاتی:		
اهداف و (انتظارات) دستاوردهای فرصت مطالعاتی (به اختصار):		
تاریخ شروع:	تاریخ پایان:	مدت حضور در صنعت (روز در هفته):
عنوان قرارداد فرصت مطالعاتی (در صورت عقد قرارداد):		
مبلغ قرارداد (به ریال):	شماره قرارداد:	تاریخ قرارداد:
<b>تاییدیه گروه</b>		
درخواست آقای/خانم دکتر ..... جهت شرکت در فرصت مطالعاتی با مشخصات فوق در جلسه گروه ..... مورخ ..... مطرح شد.		
<input type="checkbox"/> برنامه فرصت مطالعاتی متناسب با تخصص عضو هیئت علمی است.		
<input type="checkbox"/> با شرکت ایشان به صورت حضور تمام وقت <input type="checkbox"/> یا نیمه وقت <input type="checkbox"/> (مدت زمان حضور در صنعت : ..... روز در هفته) موافقت شد.		
نام و نام خانوادگی مدیر گروه:	تاریخ:	امضاء:

## معاونت محترم پژوهشی و فناوری دانشگاه

شماره:

تاریخ:

### موضوع : تاییدیه دانشکده

با موضوع شرکت آقای/خانم دکتر ..... جهت استفاده از فرصت مطالعاتی با  
مشخصات فوق در جلسه شورای دانشکده ..... مورخ ..... مطرح  
و تایید شد. آغاز فرصت مطالعاتی ایشان از نظر این دانشکده بلامانع است.

امضاء:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی رییس دانشکده:

## تاییدیه شورای پژوهشی دانشگاه

با موضوع شرکت آقای/خانم دکتر ..... جهت استفاده از فرصت مطالعاتی با مشخصات فوق در جلسه شورای  
پژوهشی دانشگاه مورخ ..... مطرح و تایید شد. آغاز فرصت مطالعاتی ایشان از نظر این شورا بلامانع است.

تاریخ:

امضای مدیر ارتباط با صنعت و کارآفرینی دانشگاه:

## تأییدیه معاونت اداری مالی دانشگاه

با سلام؛

احتراماً، بدینوسیله درخواست استفاده از فرصت مطالعاتی همکار محترم، سرکار خانم/جناب آقای .....  
مطابق با مشخصات ذیل مورد تایید قرار گرفت. خواهشمند است دستور فرمایید که نسبت به صدور حکم ماموریت و معرفی عضو هیئت علمی  
به صنعت مربوطه اقدام مقتضی صورت پذیرد.

- با شرکت ایشان به صورت حضور  تمام وقت یا  نیمه وقت (مدت زمان حضور در صنعت : ..... روز) موافقت شد.

امضاء:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه:

رونوشت : ریاست محترم دانشگاه جهت استحضار

پیوست ۱: عناوین و سرفصلهای برنامه کاری فرصت مطالعاتی عضو هیئت علمی در صنعت

- ۱) عنوان طرح مورد تحقیق در فرصت مطالعاتی
- ۲) مشخصات صنعت فرصت مطالعاتی
- ۳) ذکر دلایل انتخاب صنعت با توجه به نوع تحقیق
- ۴) دلایل ضرورت انجام فرصت مطالعاتی
- ۵) اهداف فرصت مطالعاتی
- ۶) دستاوردهای فرصت مطالعاتی
- ۷) خلاصه فرصت مطالعاتی
- ۸) فعالیتهای انجام شده در فرصت مطالعاتی
- ۹) برنامه زمانبندی فرصت مطالعاتی

نام و نام خانوادگی عضو هیئت علمی متقاضی:

امضاء:

تاریخ:

پیوست ۲: عناوین و سرفصلهای گزارش پیشرفت فرصت مطالعاتی عضو هیئت علمی در صنعت

- ۱) عنوان طرح مورد تحقیق در فرصت مطالعاتی
- ۲) اهداف و خلاصه فرصت مطالعاتی
- ۳) فعالیتهای انجام شده در فرصت مطالعاتی
- ۴) دستاوردهای فرصت مطالعاتی
- ۵) پیشرفت فیزیکی و مالی فرصت مطالعاتی
- ۶) مشکلات موجود و پیشنهادات آتی

نام و نام خانوادگی عضو هیئت علمی متقاضی:

امضاء:

تاریخ: